

**OGGETTO: ISTANZA DI ACCESSO DOCUMENTI AMMINISTRATIVI AI SENSI DELLA LEGGE
07/08/1990 N. 241 E DEL D.P.R. 12/04/2006 N. 184**

Riservato all'ufficio

Domanda d'accesso n. _____ del _____

Prot. n. _____ Al Dirigente/Responsabile della Struttura _____

Richiedente:

Cognome _____ Nome _____

Nato il ___ / ___ / ___ a _____ Prov _____

Residente in _____

Codice Fiscale _____ Tel _____ fax _____

Indirizzo di posta elettronica _____

Indirizzo a cui inviare eventuali comunicazioni _____

Titolo di rappresentanza del richiedente

Diretto interessato

Legale rappresentante (ragione sociale società) _____
(allegare lettera di procura in carta semplice accompagnata dal documento di riconoscimento)

Motivazione _____

Interesse giuridicamente rilevante per la visione di atti riservati (art. 25, comma 2, Legge 241/1990)

Eventuale controinteressato / i

oggetto dell'istanza di accesso

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, conferma la veridicità di quanto sopra riportato.

Con la firma apposta in calce alla presente richiesta di accesso ai documenti amministrativi il sottoscritto autorizza, a norma del D.Lgs 196/03, l'Ordine degli Architetti di Alessandria ad inserire e conservare tutti i dati in archivio elettronico o cartaceo nonché a rendere noto le loro elaborazioni ed in genere tutti i risultati dei trattamenti dei dati stessi in una forma che non consenta l'identificazione personale. Per quanto riguarda i diritti degli interessati si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 7 del citato D.Lgs 196/03.

Il sottoscritto si assume inoltre la responsabilità in ordine a tutti i dati indicati nella presente richiesta.

Luogo e data

Firma del richiedente

(allegare fotocopia di un documento d'identità del richiedente se inviata per posta o per e-mail).